

ATA Nº 07

Aos dezesseis dias do mês de fevereiro de dois mil e dezessete, reuniram-se nas dependências da sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Canoinhas, sito á rua Felipe Schmidt número dez, os membros do Conselho de Administração do Instituto Canoinhense de Previdência - ICPREV, em caráter ordinário, conforme lista de presença registrada em livro próprio. Também se fez presente a Sra. Morgana DirschnabelLessak que foi nomeada Diretora Executiva do ICPREV e o Sr. Gustavo de Britto Diretor Financeiro. Dando início, a Sra. Cibele Neudorf Batista, presidente do Conselho fez a abertura, proferiu boas vindas aos presentes. Ato contínuo foi realizada a leitura e aprovação da ata da reunião do mês de janeiro de dois mil e dezessete e informada a pauta do dia. Na sequência Sra. Morgana explanou sobre sua nomeação e se colocou a disposição para trabalhar em prol do Instituto de Previdência, dizendo que elencará as prioridades, inicialmente verificará as maiores necessidades, como por exemplo a compra de computador e impressora próprios e pontuou sobre a questão de alugar uma sala para funcionamento do Instituto. Informou sobre os processos de aposentadoria e com relação a aposentadoria de professores, bem como sobre a polêmica quanto ao pagamento de percentual que não estava incorporado ao salário destes. Que depende de regulamentação da lei, e que irá ao Tribunal de Contas do Estado fazer consulta sobre este assunto na próxima semana. Sra. Morgana pontuou sobre a renovação de contrato com a Sra. Sirlei Recheletto – advogada e sobre a necessidade de contratação de sistema de informática. Falou-se em seguida sobre a operacionalização do cadastramento dos funcionários e das dificuldades que serão encontradas, assim como as informações que são importantes ser levantadas. Sr. Gustavo pontuou a necessidade de conversar com o Executivo para que o cadastramento seja viabilizado. Ato contínuo, discutiu-se amplamente sobre os critérios e situações de licenças e os reflexos para a aposentadoria. Sra. Morgana informou que atenderá no Instituto sempre no período da tarde. Sra. Cibele solicitou a regulamentação de diárias, ao passo que a Diretora informou que será necessário a organização de tal situação. A conselheira Izane Pereira esclareceu que enviou e-mail questionando sobre o percentual de regência de classe e o motivo do não recebimento correspondente na aposentadoria dos funcionários de carreira da educação, bem como o desconto que está sendo realizado, sendo que a Sra. Morgana informou que levou ao Tribunal de Contas do Estado este assunto e que a orientação é que seja incluído na Lei de forma clara como será o procedimento no Instituto. Sra. Morgana informou a necessidade de protocolar os requerimentos apresentados. Na sequência houve ampla discussão sobre o assunto. Ato contínuo falou-se sobre a necessidade de espaço físico próprio e de que pretende-se que o ICPREV seja um Instituto de referência. Nada mais havendo a tratar, Sra. Cibele agradeceu a presença de todos e foi encerrada a reunião. Eu, Viviana Wachtel Seleme Uba, lavrei a presente ata, que segue assinada por mim e pelos demais participantes. Canoinhas, Santa Catarina dezesseis de fevereiro de dois mil e dezessete. *Com tempo, os assuntos tratados nas linhas sublinhadas não deverão ser considerados, ao passo que não foram abordados nesta reunião.*

Izane Pereira

[Assinatura]

[Assinatura]

Diego R. Chaves