



**ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

1 Aos vinte e sete dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e um, às 9 horas,  
2 reuniram-se presencialmente membros do Conselho de Administração para  
3 realizar a primeira reunião ordinária do ano de dois mil e vinte e um. Inicialmente  
4 a senhora Izane desejou boas-vindas a todos e um ótimo ano de trabalho, tendo  
5 em vista que este ano será de muitas alterações e mudanças nos RPPs. Em seguida  
6 solicitou que fosse realizada a leitura e aprovação da ata referente a reunião do  
7 mês de dezembro. Após lida foi aprovado por todos os membros presentes. Dando  
8 continuidade foi informado que no mês de fevereiro acontecerá a aposentadoria  
9 da funcionária da Educação Maria Goreti Rosler Veiga. Dando continuidade foi  
10 repassada a palavra ao senhor Gustavo, o qual apresentou a carteira de  
11 investimentos, projeções e resultados alcançados. Informou que no fundo  
12 previdenciário possuímos o valor de R\$ 49.474.770,83 (quarenta e nove milhões,  
13 quatrocentos e setenta e quatro mil, setecentos e setenta e reais e oitenta e três  
14 centavos) e na taxa de administração o valor de R\$1.544.962,43 (hum milhão  
15 quinhentos e quarenta e quatro mil, novecentos e sessenta e dois reais e quarenta  
16 e três centavos). Demonstrou através do sistema fornecimento pela empresa  
17 contratada a qual presta assessoria nos investimentos LDB, o quanto em valor e  
18 porcentagem possuímos investido em cada segmento, sendo renda fixa, variável  
19 e no exterior. Dando continuidade foi apresentado aos conselheiros a portaria  
20 SEPRT/ME nº 477 de 12 de janeiro de 2021, a qual disciplina a reposição salarial dos  
21 aposentados que não possuem paridade com os funcionários da ativa, demonstrou-  
22 se que conforme o mês em que se aposentada a taxa de reposição sofre alteração.  
23 Em seguida foi apresentada a lei nº 6.567 de 18/01/2021, lei que disciplina a  
24 reposição salarial dos funcionários da ativa e se aplica aos aposentados com  
25 paridade e integralidade. Diante da interpretação da referida lei foi compartilhada a  
26 informação que os professores não receberam a reposição salarial. Porém alguns  
27 pontos foram levantados sobre a lei em questão tais como "Art 1º, cita que a  
28 remuneração se aplica aos servidores públicos municipais efetivos e comissionados",  
29 não cita que os professores não receberão a reposição salarial, como cita dos  
30 agentes de saúde que possuem lei própria, destina a reposição para os inativos e  
31 pensionistas somente do poder legislativo. Foi informado que foi enviado ao  
32 procurador do município documento solicitando algumas informações para melhor  
33 entendimento da lei. Em seguida foi apresentado aos conselheiros o calendário de  
34 informações SPREV/SRPPS de 2021; o qual disciplina o envio de relatórios e



**ICPREV**  
**INSTITUTO CANOINHENSE DE PREVIDÊNCIA**  
**Conselho de Administração**

**ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

35 informações a secretaria da previdência. Ocorreu também a divulgação das  
36 capacitações que são proporcionadas pela secretaria da previdência online dos  
37 seguintes temas: CRP, DRAA, DAIR, DPIN e DIPR, Parcelamento de débitos  
38 previdenciários dos RPPS, Gescon e Pro Gestão e o link para seu acesso e  
39 participação de todos os interessados. Em seguida foi apresentado aos conselheiros  
40 planilha de gastos para a deliberação sobre a participação dos conselheiros no 3º  
41 Congresso Brasileiro de Investimentos e 10º Congresso Estadual da ASSIMPASC,  
42 que ocorrerá entre os dias 17 à 19 de março, no município de Florianópolis. Após a  
43 explanação e discussão entre os conselheiros sobre os gastos, sobre o momento da  
44 pandemia que estamos passando e por experiências em outros congressos onde a  
45 participação dos palestrantes era online ficou decidido que não ocorrerá a liberação  
46 para a participação no referido congresso e teve como sugestão que seja realizada  
47 um encontro nos dias em que está ocorrendo o congresso para que possamos assistir  
48 online as palestras assim proporcionando a todos a possibilidade participação. Ficou  
49 decidido também que na próxima reunião retornaríamos ao assunto, para  
50 analisarmos a situação da pandemia como está. Em seguida foi apresentado o plano  
51 de ação o qual foi elaborado em 2020, ficou decidido que seria enviado durante o  
52 mês um esboço para análise e estudo onde consta nas ações mais detalhamentos,  
53 tais como: prazos, responsáveis, investimentos e que na próxima reunião  
54 realizaremos estudos alterações e aprovação. Fazendo uso da palavra sr Gustavo  
55 diretor administrativo informou que a Sra. Morgana está de atestado desde o dia 18  
56 de janeiro e que permanecerá até o dia 20 de março. Diante desta situação a vaga  
57 primeiramente deveria ser ocupada pela sra. Izane – presidente do conselho de  
58 administração. Sra Izane se manifestou que neste momento está em período de  
59 transição em seu trabalho efetivo que que abriria mão da vaga este período tendo em  
60 vista também que este ato é de nomeação do prefeito municipal. Levantou-se a  
61 questão também que a vaga está em aberto desde o dia 18 e estamos no dia 27 e  
62 ninguém ainda foi nomeado, isso acarreta problemas tais como, suspensão das férias  
63 da mesma, e não autorização para realização de portaria retroativa. Gustavo informou  
64 que estaria conversando com secretário da administração e manteria o conselho  
65 informado das decisões. Dando continuidade também o mesmo explanou aos  
66 conselheiros o aumento de trabalho que está tendo no instituto e que estamos  
67 trabalhando com prioridades que aparecem, não podendo estarmos seguindo um  
68 planejamento de trabalho. Solicitou autorização para contratação de um estagiário  
69 que viesse para auxiliar nas atividades. Os conselheiros se manifestaram favoráveis  
70 e também sugeriam o estudo para a criação de uma vaga para concurso, lembrando  
71 que estamos no período de cumprimento da lei 173/2020 a qual proíbe os aumentos





**ICPREV**  
**INSTITUTO CANOINHENSE DE PREVIDÊNCIA**  
**Conselho de Administração**

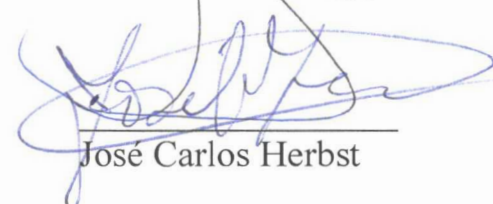
**ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

72 de despesas. Foi informado também que estamos em período de recadastramento  
73 dos funcionários inativos encerrando em 31 de março. Nada mais a ser tratado a  
74 presidente deu por encerrada a reunião e eu Cibele Neudorf Batista lavro a  
75 presente ata que será assinada pelos Conselheiros após a sua aprovação.  
76 Canoinhas, 27 de janeiro de 2021.

  
Izane Maria Pereira

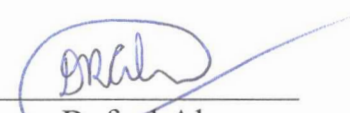
  
Cibele N. Batista


\_\_\_\_\_  
Agner Fuck

  
José Carlos Herbst

  
Roseli Dobrochinski

\_\_\_\_\_  
Viviana W. Selema Uba

  
Diego Rafael Alves

  
Luciane W. de Miranda

\_\_\_\_\_  
Vilson Nascimento

  
Luís Gustavo Vieira de Britto